

SOLICITUD DE CREDITO EQUIPOS EDUCACIONALES QOMO S.A. DE C.V.

| FECHA |
|-------|
| |

DATOS GENERALES

| | | |
|---|----------------|-----------------|
| NOMBRE O RAZON SOCIAL | | |
| NOMBRE COMERCIAL | R.F.C | |
| DOMICILIO FISCAL (CALLE, NUMERO) | COLONIA | TELEFONO |
| CIUDAD, MUNICIPIO | ESTADO | C.P. |

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (SOLO PERSONAS MORALES)

| | | |
|---|----------------|-----------------|
| NOMBRE | | |
| DOMICILIO PARTICULAR (CALLE, NUMERO) | COLONIA | TELEFONO |
| CIUDAD, MUNICIPIO | ESTADO | C.P. |

REFERENCIAS COMERCIALES (PROVEEDORES)

| | | |
|-----------------------------|--------------------------|--------------|
| NOMBRE DE LA EMPRESA | TELEFONO | |
| DOMICILIO | CONTACTO | |
| ANTIGÜEDAD | MONTO DEL CREDITO | PLAZO |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | TELEFONO | |
| DOMICILIO | CONTACTO | |
| ANTIGÜEDAD | MONTO DEL CREDITO | PLAZO |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | TELEFONO | |
| DOMICILIO | CONTACTO | |
| ANTIGÜEDAD | MONTO DEL CREDITO | PLAZO |

CONFIDENCIAL

| REFERENCIAS | | |
|-------------|----------------------|----------|
| BANCO | NOMBRE DEL EJECUTIVO | |
| CUENTA | SUCURSAL | TELEFONO |
| BANCO | NOMBRE DEL EJECUTIVO | |
| CUENTA | SUCURSAL | TELEFONO |

| |
|----------------------|
| ENCARGADO DE COMPRAS |
| ENCARGADO DE PAGOS |

| PERSONAS AUTORIZADAS PARA SUSCRIBIR TITULOS DE CREDITO |
|--|
| NOMBRE |
| NOMBRE |

| | |
|--------------------------------|--------------|
| IMPORTE DEL CREDITO SOLICITADO | PLAZO |
| DIAS DE REVISION DE FACTURAS | DIAS DE PAGO |

FAVOR DE ANEXAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS PARA ALTA DE DISTRIBUIDORES

DOCUMENTOS:

- COPIA DE IFE (EN CASO DE SER PERSONA MORAL COPIA IFE DEL REPRESENTANTE LEGAL)
- COMPROBANTE DE DOMICILIO
- COPIA DEL ALTA DE HACIENDA (RFC)
- COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA (EN CASO DE SER PERSONA MORAL)

DOCUMENTOS PARA SOLICITAR CREDITO (EL CREDITO SERA POR UN PLAZO NO MAYOR 15 DIAS, SUJETO APROBACION DE CREDITO)

PERSONAS FISICAS:

- COPIA DE RFC
- COPIA DE COMPROBANTE DE DOMICILIO
- COPIA DE LOS 3 ULTIMOS ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS
- COPIA DEL ALTA DE HACIENDA (R1 Y R2)
- COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL (VIGENTE)
- PAGARÉ FIRMADO POR EL MONTO DEL CREDITO SOLICITADO (PAPEL SEGURIDAD)

ADEMAS LAS PERSONAS MORALES DEBERAN PRESENTAR:

- ESTADOS FINANCIEROS RECIENTES
- COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA
- COPIA DE LAS ÚLTIMAS MODIFICACIONES AL ACTA CONSTITUTIVA
- COPIA DE COMPROBANTE DE DOMICILIO RECIENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL
- COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL (VIGENTE)

NOMBRE Y FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

CONFIDENCIAL